



*Arcidiocesi di Monreale*

**UFFICIO DIOCESANO  
PER I BENI CULTURALI ECCLESIASTICI E L'EDILIZIA DI CULTO**

**SCHEDA PER LA RICHIESTA DI INSERIMENTO GRADUATORIA NUOVA EDILIZIA DI  
CULTO CONTRIBUTO CEI 8x1000/2020**

**ENTE RICHIEDENTE**

Parrocchia: .....

Rappresentante legale: .....

Tel.: .....

E-mail: .....

**LUOGO DELL'INTERVENTO**

Comune: .....

Indirizzo: .....

Numero di abitanti che insistono sul territorio parrocchiale: .....

**INTERVENTO**

**Nuova costruzione:**

- Chiesa;
- Locali di ministero pastorale (aule di catechismo, salone);
- Casa canonica.

**POSSESSO DEL TITOLO DEL DIRITTO DI PROPRIETÀ DEL BENE SU CUI SI PROPONE L'INTERVENTO**  
**(nota, relativa all'ispezione ipotecaria (non anteriore a tre mesi), rilasciata dall'ufficio provinciale competente del reparto Servizi di Pubblicità immobiliare dell'Agenzia delle entrate)**

- Sì;
- No.

**DESCRIZIONE SINTETICA DELL'INTERVENTO PREVISTO**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

....., li .....

*Il Rappresentante legale*

---

**Da compilare da parte dell'Ufficio amministrativo diocesano.**

Il legale rappresentante dell'ente proprietario del bene per il quale si richiede il contributo ha presentato a codesto Ufficio nota, relativa all'ispezione ipotecaria (non anteriore a tre mesi), rilasciata dall'ufficio provinciale competente del reparto Servizi di Pubblicità immobiliare dell'Agenzia delle entrate (ispezione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_)

Il legale rappresentante dell'ente proprietario ha presentato Modulo CPAE. Consiglio si è riunito in data \_\_\_\_\_.

**Il parere del consiglio pastorale** parrocchiale è stato

---

---

---

**Il parere del consiglio per gli affari economici** è stato

---

---

---

L'ufficio amministrativo diocesano ha accertato la sostenibilità economica del cofinanziamento, da parte dell'ente, attraverso le seguenti modalità

---

---

---

---

---

Il Direttore dell'Ufficio amministrativo diocesano  
**Don Santino Terranova**

---

---